REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU DZIECIĘCEGO MAŁE KROCZKI

Regulamin organizacyjny Klubu dziecięcego Małe Kroczki ul. Stawy 14 34-300 Żywiec, działającego w ramach działalności gospodarczej „Klub Dziecięcy Małe Kroczki' Marcelina Marszałek ul. Długa 6, 34-330 Trzebinia, określa ogólne zasady i organizację wewnętrzną klubu dziecięcego.

§ 1

Klub dziecięcy Małe Kroczki w Żywcu działa na podstawie:
a) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.);
b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 925 z późn. zm.);
c) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011 nr 69, poz. 368);
d) Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641, 803, 1414 i 2029);
e) statutu;
f) niniejszego Regulaminu organizacyjnego.

§ 2
Postanowienia ogólne

Postanowienia Regulaminu organizacyjnego określają w szczególności:
a) organizację pracy klubu dziecięcego,
b) zasady funkcjonowania klubu dziecięcego,
c) zakres współpracy klubu dziecięcego z rodzicami/opiekunami prawnymi.

§ 3
Organizacja

1. Klub dziecięcy zapewnia dzieciom od 1 roku do lat 3 (w szczególnych przypadkach do lat 4):
a) właściwą opiekę pielęgnacyjną,
b) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne,
c) wyżywienie zgodne z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej opracowanych przez instytut Żywności i Żywienia im. prof. dr med. Aleksandra Szczygła w Warszawie.

2. Klub dziecięcy funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy w dni robocze w godzinach od 6:30 do 17:30 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, przerwy świątecznej (okres między Bożym Narodzeniem a Nowym Rokiem) oraz 2-tygodniowej przerwy wakacyjnej i maksymalnie 4 dni ustalanych przez Kierownika klubu dziecięcego podawanych do wiadomości rodziców w IV kwartale roku kalendarzowego na rok następny. W wyjątkowych sytuacjach zastrzega się możliwość ustanowienia innych dni wolnych, o czym rodzice będą informowani z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Czas pracy klubu dziecięcego ustala rokrocznie Kierownik placówki.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w klubie dziecięcym może być na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka, wydłużony za dodatkową opłatą za zgodą Kierownika klubu dziecięcego. Dodatkowa opłata będzie ustalana z kierownikiem klubu.

4. Ramowy plan dnia Klubu dziecięcego Małe Kroczki obejmuje:
6.30 - 8.45 Przyjmowanie dzieci do placówki, zabawy swobodne według zainteresować dzieci, zabawy ruchowe
8.45 – 9.00 Przygotowanie do śniadania, czynności pielęgnacyjne
9.00 - 9.30 Śniadanie
10.00 - 10.40 Zajęcia tematyczne – rozwijające indywidualne potrzeby dzieci (zajęcia dydaktyczne wspomagające rozwój w sferze językowej, zajęcia plastyczne, zajęcia muzyczno-ruchowe, zajęcia sensoryczne, zajęcia z j. angielskiego, zajęcia kulinarne)
10.40 - 11.00 Przekąska drugie śniadanie
11.00 – 12.00 Zabawy dowolne dzieci/spacer/zabawy na świeżym powietrzu
12.00 - 12.15 Czynności pielęgnacyjne
12.15 – 12.45 Obiad
12.45 – 13.00 Przygotowanie do odpoczynku, czytanie bajek, kołysanki
13.00 – 15.00 Drzemka – leżakowanie
15.00 - 15.20 Czynności pielęgnacyjne
15.20 - 15.40 Podwieczorek
15.40 – 17.30 Zabawy indywidualne, odbiór dzieci przez rodziców

5. Opiekę nad dziećmi w klubie dziecięcym sprawuje minimum 1 opiekun nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci.

6. Do obowiązków opiekunów należy między innymi: nadzór nad bezpieczeństwem i zdrowiem powierzonych im dzieci, tworzenie warunków wspomagających rozwój dzieci poprzez prowadzenie zajęć dydaktycznych, wyrabianie u dzieci nawyków higienicznych, kulturowych oraz samodzielności, prowadzenie obserwacji zdrowotnej i wychowawczej, opieka pielęgnacyjna oraz żywienie.

8. Nadzór nad pracą personelu klubu dziecięcego sprawuje osoba kierująca pracą klubu dziecięcego – kierownik placówki.

9. Personel klubu dziecięcego ma prawo:
a) Odmówić przyjęcia dziecka chorego.
b) Odmówić wydania dziecka osobie nieupoważnionej.

10. Rodzice, kierownik i pracownicy klubu dziecięcego wspólnie, na bieżąco współpracują w sprawach opieki i wychowania dzieci, przede wszystkim poprzez:
- organizowanie zebrań z rodzicami, zajęć otwartych i uroczystości mających na celu wymianę informacji oraz dyskusje na tematy opiekuńczo–wychowawcze,
- zapoznanie rodziców z organizacją pracy klubu dziecięcego,
- zapoznanie rodziców z planami pracy w grupie klubu dziecięcego, prowadzenie konsultacji i porad rodzicom w zakresie opieki nad dziećmi.

§ 4
Prawa i obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do:
1. Uzyskania informacji o rozwoju dziecka.

2. Zgłaszania osobie kierującej pracą klubu dziecięcego wszelkich uwag i spostrzeżeń odnoszących się do działalności klubu.

Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:
1. Przyprowadzać do klubu dziecięcego dziecko **bez cech infekcji chorobowej**.
2. Przyprowadzać i odbierać dziecko osobiście lub przez upoważnioną osobę pełnoletnią.
3. Powiadomić osobę kierującą klubem dziecięcym lub personel klubu dziecięcego o stwierdzeniu u dziecka choroby zakaźnej.
4. Niezwłocznie odebrać dziecko z klubu dziecięcego w przypadku stwierdzenia u dziecka podwyższonej temperatury lub innych niepokojących objawów dotyczących stanu zdrowia.
5. Regularnie i terminowo uiszczać opłaty za pobyt dziecka w klubie dziecięcym.
6. Przestrzegać niniejszego Regulaminu.
7. Rodzice zobowiązani są do dostarczenia dziecku do klubu dziecięcego następujących artykułów:
a) domowe obuwie (najlepiej zapinane na rzep),
b) podpisane: piżama, pościel (poszewka na kołdrę i poduszkę, prześcieradło z gumką),
c) 2 komplety ubrań (majtki, skarpetki, spodnie, bluzka z krótkim i długim rękawem, rajstopy – w przypadku dziewczynek) na zmianę w podpisanej torbie,
d) inne niezbędne artykuły potrzebne do realizacji zadań opiekuńczo–wychowawczych i edukacyjnych ustalone przez osobę kierującą klubem dziecięcym.
8. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do prania i dostarczania czystych: pościeli (przynajmniej raz w miesiącu, w razie potrzeby częściej) i piżamy (1 raz na tydzień).

§ 5
Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka

1. Opłatę za pobyt dziecka w klubie dziecięcym, wyżywienie oraz dodatkową opłatę za pobyt dziecka w klubie dziecięcym w wymiarze wydłużonym należy uiszczać przelewem na konto bankowe Klubu dziecięcego Małe Kroczki lub w sposób umówiony z Kierownikiem Klubu.

2. Zasady przyjmowania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka oraz zwrotu opłaty za wyżywienie w przypadku dłuższej nieobecności dziecka w klubie dziecięcym:
a) opłatę za pobyt dziecka w klubie i opłatę za wyżywienie wnosi się z góry, do 5-go dnia każdego miesiąca, co oznacza, że najpóźniej w tym dniu każda z opłat powinna znajdować się na koncie klubu,
b) okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy,
c) opłatę za pobyt dziecka w klubie w wymiarze wydłużonym (w przypadku odbioru dziecka po godz. 17:30) wnosi się do 5-go dnia kolejnego miesiąca, w którym sprawowany był wydłużony wymiar opieki,
d) za czas dłuższej nieobecności dziecka w klubie (powyżej 7 dni) na wniosek rodzica/prawnego opiekuna przysługuje odliczenie dziennej stawki żywieniowej, pod warunkiem poinformowania kierownika placówki o nieobecności dziecka w klubie dziecięcym najpóźniej w pierwszym dniu tej nieobecności do godz. 7.30.

§ 6
Rekrutacja

1. Zapisy do klubu dziecięcego prowadzone są przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc.
2. Klub dziecięcy Małe Kroczki dysponuje 27 miejscami.
3. Przyjęcie dziecka do placówki następuje w przypadku:
a) złożonego w siedzibie klubu Formularza zgłoszeniowego,

b) osobistym dostarczeniu przez rodzica/opiekuna prawnego Karty Informacyjnej o Dziecku do kierownika klubu dziecięcego,
c) zapoznaniu się przez rodzica ze statutem, umową i regulaminem klubu,
d) podpisaniu umowy cywilnoprawnej dotyczącej świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.
2. Formalne przyjęcie dziecka do klubu wymaga wniesienia jednorazowej bezzwrotnej opłaty wpisowej w wysokości 400 zł.
4. W przypadku większej liczby zainteresowanych niż dostępnych miejsc w placówce o przyjęciu do klubu dziecięcego decyduje kolejność zgłoszeń (data złożenia formularza zgłoszeniowego).

5. Przy braku wolnych miejsc dziecko wpisywane jest na listę rezerwową, która jest rozpatrywana w miarę zwalniania się miejsc.

6. Klub prowadzi rejestr dzieci uczęszczających do placówki, który zawiera: szczegółowe dane i datę zapisu dziecka do klubu dziecięcego wraz z numerami telefonów kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Rejestr jest chroniony zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i jest do wglądu tylko dla osób upoważnionych.

§ 7
Podstawy prawne

1. Nadzór nad Klubem dziecięcym Małe Kroczki w Żywcu w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Miasta Żywiec.
2. Klub dziecięcy Małe Kroczki zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej. Zmian w regulaminie organizacyjnym dokonuje Kierownik klub dziecięcego.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do regulaminu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej placówki (https://klubik-malekroczki.pl), udostępniony na prośbę zainteresowanych osób przez Kierownika i opiekunów w poszczególnych grupach klubu dziecięcego.

2. Regulamin organizacyjny wchodzi w życie z dniem 6.10.2026 r.